

Số: 665 /QĐ-CDYD

Phú Thọ, ngày 16 tháng 9 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Quy định về liên chính khoa học trong học thuật tại Trường Cao đẳng Y Dược Phú Thọ

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG CAO ĐẲNG Y DƯỢC PHÚ THỌ

Căn cứ Luật Giáo dục nghề nghiệp số 74/2014/QH13 ngày 27 tháng 11 năm 2014;

Căn cứ Luật Giáo dục số 43/2019/QH14 ngày 14 tháng 6 năm 2019;

Căn cứ Luật Khoa học, Công nghệ và Đổi mới sáng tạo số 93/2025/QH15 ngày 27 tháng 6 năm 2025 của Quốc hội;

Căn cứ Thông tư số 15/2021/TT-BLĐTBXH ngày 21 tháng 10 năm 2021 của Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội ban hành Điều lệ trường cao đẳng;

Căn cứ Quyết định số 721/QĐ-LĐTBXH ngày 23 tháng 5 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội về việc đổi tên Trường Cao đẳng Dược Phú Thọ thành Trường Cao đẳng Y Dược Phú Thọ;

Căn cứ Quyết định số 637/QĐ-CDYD ngày 10 tháng 9 năm 2025 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Y Dược Phú Thọ về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường;

Xét đề nghị của Giám đốc Trung tâm Nghiên cứu và Chuyển giao Công nghệ Dược.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định về liên chính khoa học trong học thuật tại Trường Cao đẳng Y Dược Phú Thọ.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký. Các đơn vị, tổ chức, cá nhân có liên quan trong toàn trường có trách nhiệm thực hiện đúng các nội dung tại Quy định này.

Điều 3. Ban Giám hiệu, Trưởng các phòng, khoa, trung tâm, bộ môn, đơn vị trực thuộc, cùng toàn thể cán bộ, giảng viên, nhân viên, người học tại Trường Cao đẳng Y Dược Phú Thọ chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- HĐQT, BGH;
- Phòng: ĐT&HTQT, TTNC&CGCND;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



QUY ĐỊNH

Về liên chính khoa học trong học thuật tại

Trường Cao đẳng Y Dược Phú Thọ

(Ban hành kèm theo Quyết định số 665 /QĐ-CDYD ngày 16 tháng 9 năm 2025 của
Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Y Dược Phú Thọ)

Chương I

NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

1. Quy định này quy định về nguyên tắc, chuẩn mực liên chính khoa học trong hoạt động nghiên cứu khoa học (NCKH), đổi mới sáng tạo (ĐMST), giảng dạy, học tập, và các hoạt động học thuật khác tại Trường Cao đẳng Y Dược Phú Thọ (viết tắt là Trường).

2. Đối tượng áp dụng là toàn thể cán bộ quản lý, giảng viên, nhân viên, người học (sinh viên, học viên), nhà khoa học, đối tác, các tổ chức và cá nhân có liên quan đến hoạt động khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo (KH-CN&ĐMST), đào tạo tại Trường.

Điều 2. Giải thích từ ngữ

Trong Quy định này, các thuật ngữ được hiểu như sau:

1. *Liên chính khoa học*: Là việc tuân thủ các chuẩn mực về trung thực, khách quan, minh bạch và trách nhiệm trong suốt quá trình tiến hành, công bố và ứng dụng hoạt động KH-CN&ĐMST, giảng dạy, học tập.

2. *Đạo văn*: Là hành vi sao chép, sử dụng, trình bày nguyên văn hoặc ý tưởng, số liệu, hình ảnh, bảng biểu, sơ đồ... từ công trình của người khác (kể cả của chính mình đã công bố trước đó) mà không trích dẫn hoặc ghi rõ nguồn gốc theo đúng quy định học thuật.

3. *Tự đạo văn*: Là hành vi sử dụng lại toàn bộ hoặc một phần đáng kể công trình, bài báo, luận văn, luận án, báo cáo khoa học... bao gồm cả việc sử dụng lại tác phẩm của chính mình đã công bố trước đó mà không trích dẫn rõ nguồn, làm sai lệch tính mới và tính nguyên gốc của công trình.

4. *Làm giả dữ liệu*: Là hành vi bịa đặt, tạo ra dữ liệu, số liệu, kết quả nghiên cứu không có thật rồi công bố như kết quả nghiên cứu khoa học.

5. *Làm sai lệch dữ liệu*: Là hành vi can thiệp, chỉnh sửa, loại bỏ, làm thay đổi dữ liệu, hình ảnh, kết quả nghiên cứu nhằm đưa ra kết luận sai lệch với thực tế.

6. *Xung đột lợi ích*: Là tình huống trong đó lợi ích cá nhân (về tài chính, học thuật, địa vị, quan hệ...) của người tham gia nghiên cứu có thể ảnh hưởng hoặc được cho là ảnh hưởng đến tính khách quan, minh bạch và trung thực trong hoạt động KHCN&ĐMST.

7. *Trích dẫn học thuật*: Là việc dẫn nguồn, ghi rõ tác giả, tên công trình, năm công bố, nhà xuất bản hoặc tạp chí đối với các ý tưởng, dữ liệu, số liệu, bảng biểu, hình ảnh... được sử dụng trong các sản phẩm khoa học và học thuật.

8. *Công bố khoa học*: Bao gồm việc xuất bản, đăng tải công trình nghiên cứu trên tạp chí, hội nghị, kỷ yếu khoa học hoặc các hình thức truyền thông học thuật khác, nhằm phổ biến kết quả nghiên cứu tới cộng đồng khoa học và xã hội.

9. *Người học*: Bao gồm sinh viên, học viên các hệ đào tạo tại Trường Cao đẳng Y Dược Phú Thọ.

10. *Sản phẩm khoa học và học thuật*: Bao gồm bài báo khoa học, báo cáo nghiên cứu, luận văn, luận án, chuyên đề, giáo trình, tài liệu tham khảo, đề tài khoa học công nghệ, sáng chế, giải pháp hữu ích và các hình thức công bố tri thức khác.

Điều 3. Mục tiêu của Quy định

1. Xây dựng môi trường học thuật trung thực, công bằng, minh bạch.
2. Góp phần nâng cao chất lượng đào tạo, KHCN&ĐMST và uy tín của Trường.

3. Bảo đảm quyền và lợi ích hợp pháp của các cá nhân, tổ chức trong hoạt động khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và đào tạo.

Chương II

NGUYÊN TẮC LIÊM CHÍNH KHOA HỌC

Điều 4. Trung thực trong nghiên cứu và học thuật

1. Dữ liệu, kết quả nghiên cứu phải được ghi chép, phân tích và báo cáo trung thực, chính xác.
2. Không được làm sai lệch, thêm bớt, giả mạo dữ liệu hoặc kết quả nghiên cứu.

Điều 5. Tôn trọng quyền tác giả và bản quyền

1. Mọi sản phẩm khoa học, học thuật đều phải tôn trọng quyền tác giả và sở hữu trí tuệ, việc sử dụng tài liệu, ý tưởng, dữ liệu của người khác phải trích dẫn và ghi nguồn rõ ràng.
2. Việc xác định tác giả, đồng tác giả phải dựa trên mức độ đóng góp thực tế, minh bạch, có sự đồng thuận, người chỉ hỗ trợ kỹ thuật, tài chính hoặc góp ý chuyên môn chỉ được ghi nhận ở phần “Lời cảm ơn” không được ghi tên tác giả.
3. Các hành vi bị nghiêm cấm gồm: sao chép không trích dẫn, sử dụng trái phép dữ liệu, hình ảnh, ghi tên tác giả không có đóng góp hoặc bỏ sót người có đóng góp, công bố sai phạm vi bản quyền.

Điều 6. Minh bạch trong công bố và hợp tác

1. Công bố đầy đủ các bên tham gia và đóng góp trong nghiên cứu.
2. Khai báo rõ ràng các xung đột lợi ích khi công bố kết quả khoa học.

Chương III

CÁC HÀNH VI VI PHẠM LIÊM CHÍNH KHOA HỌC

Điều 7. Các hành vi bị nghiêm cấm

1. Đạo văn dưới mọi hình thức.
2. Gian lận, giả mạo, chỉnh sửa dữ liệu không đúng sự thật.

3. TỰ ĐẠO VĂN (tự sao chép lại công trình đã công bố mà không trích dẫn).
4. Công bố trùng lặp cùng một kết quả ở nhiều nơi mà không ghi chú.
5. Vi phạm bản quyền trí tuệ.
6. Không khai báo xung đột lợi ích.

Chương IV

XỬ LÝ VI PHẠM VÀ TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 8. Nguyên tắc xử lý vi phạm

1. Bảo đảm khách quan, công bằng, đúng quy định pháp luật và quy chế của Trường.
2. Hình thức xử lý dựa trên mức độ vi phạm, có thể từ nhắc nhở, cảnh cáo, hủy kết quả nghiên cứu, bồi hoàn kinh phí sử dụng (nếu sử dụng kinh phí của Trường, Nhà nước) đến xử lý kỷ luật theo quy định.

Điều 9. Thẩm quyền xử lý

1. Hiệu trưởng quyết định xử lý các vi phạm nghiêm trọng.
2. Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc xử lý vi phạm trong phạm vi quản lý.

Điều 10. Tổ chức thực hiện

1. Trung tâm Nghiên cứu và chuyển giao Công nghệ Dược là đơn vị đầu mối theo dõi, hướng dẫn, kiểm tra việc thực hiện Quy định này.
2. Các khoa, bộ môn, đơn vị trực thuộc có trách nhiệm phổ biến và giám sát việc thực hiện liên chính khoa học.

Toàn thể cán bộ, giảng viên, nhân viên và người học có trách nhiệm tuân thủ nghiêm chỉnh Quy định.